



IES T-004 NORMAL TORIBIO DE LUZURIAGA

Cuadernillo de actividades para el Ingreso a los Profesorados (Parte I)

Ortografía,
Normativa y
Puntuación

Prof. Cecilia Elustondo



GENERALIDADES ACERCA DEL CURSO DE INGRESO

EL CURSO DE INGRESO, ¿EN QUÉ CONSISTE?

Este curso de ingreso se enmarca dentro de las recomendaciones realizadas por la DES (Dirección de Educación Superior de la Provincia de Mendoza), expuestas en el Régimen Académico Marco cuando se menciona que “el sentido político-educativo de las ofertas de educación superior es la formación de agentes para la cobertura de las necesidades actuales y potenciales del sistema educativo, sociocultural y productivo, en el marco de las políticas de desarrollo provincial”.

Este es el objetivo que orienta las políticas de ingreso al subsistema de Educación Superior provincial y agrega que “según las particularidades de las ofertas formativas y de los aspirantes, corresponde a los IES desarrollar estrategias de acompañamiento, en el marco de las políticas jurisdiccionales de ingreso”

“En el proceso de ingreso es responsabilidad de los aspirantes de recabar toda la información necesaria sobre la institución, la oferta formativa y los requerimientos del campo laboral y profesional, a fin de que, una vez inscripto como estudiante del IES, pueda diseñar un proyecto formativo personal acorde a sus necesidades y posibilidades, aprovechando las instancias de acompañamiento institucional”

MOMENTOS Y CONDICIONES DE CURSADO

El curso de ingreso consta de dos momentos: uno, no presencial y otro, presencial.

- El **momento no presencial** se inicia con la inscripción y el retiro de este cuadernillo de actividades **obligatorias** que se deberán realizar antes del cursado presencial; presentándolo en el mes de febrero. El tercer día de cursado se rendirá un *examen de diagnóstico*.
- El **momento presencial** se inicia en febrero (fecha a designar) de 18.30 a 21.30. Esta parte también es de **carácter obligatorio**, debiendo el alumno firmar la correspondiente asistencia diaria. Para este momento el aspirante deberá contar con la segunda parte del cuadernillo.



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”

- Al finalizar el cursado, los ingresantes deberán acreditar como mínimo el **80% de la asistencia**. En el caso de que el alumno trabaje, el porcentaje de asistencia será del 60% con la presentación de certificado correspondiente
- El estudiante deberá entregar la totalidad de los trabajos solicitados y rendir un *segundo examen*. En el caso de **NO** aprobar estas instancias, deberá cursar obligatoriamente un “taller recuperatorio” para alcanzar las capacidades solicitadas.
- Los ingresantes **mayores de 25 años**, cursarán el Curso de Ingreso de forma condicional hasta que cuenten con la aprobación del examen correspondiente que lo habilitará como ingresante a la carrera de Nivel Superior elegida.

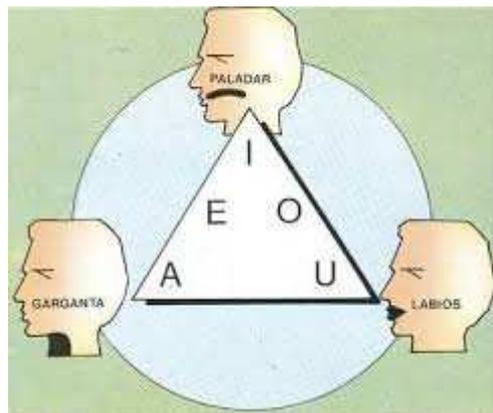
BLOQUE 1

SILABEO. ACENTUACIÓN

La sílaba aparece cada vez que el aire sale de la boca produciéndose un sonido articulado y también cuando se representa en letras este sonido, es decir, cuando se escribe. Como sólo las vocales pueden pronunciarse aisladamente, en toda sílaba debe haber por lo menos una vocal. La “y” tiene valor de vocal cuando va sola.

En una sílaba puede haber una, dos y hasta tres vocales. La unión de dos vocales en una sílaba se llama *diptongo* y la unión de tres, *triptongo*.

Para que se forme un diptongo es necesario que se encuentren una vocal fuerte o abierta y una vocal débil o cerrada o viceversa, o bien, dos vocales débiles o cerradas. Cuando una vocal débil recibe el acento de la palabra se convierte en fuerte. Dos vocales fuertes **NUNCA** forman diptongo, es decir que van en distintas sílabas.



Actividad 1:

Separar en sílabas las siguientes palabras

europeo – Paraguay – Eugenia – aeropuerto – maniático – maníaco – audaz- reina –
adeudar – violeta – iguana – acuerdo – despreciéis – desasosiego – baúl- ahijado- hiato-

En todas las palabras de más de una sílaba hay una que se pronuncia con mayor intensidad. Se denomina *sílaba tónica*. Al escribir en castellano, la mayoría de las palabras no llevan marca en esa sílaba. Esa marca se llama *tilde* y existen reglas acerca de cuándo usarla.

¿Por qué debemos usar tilde?

- ✓ Por norma o regla (la mayoría tiene su origen en la historia de la palabra).
- ✓ Para definir su significado: publico, público, publicó.
- ✓ Para dar fuerza expresiva a palabras interrogativas o exclamativas.
- ✓ Para diferenciar funciones de las palabras: **Te** espero a tomar el **té**.



Actividad 2:

En las siguientes palabras, encerrar en un círculo la sílaba tónica.

alegría – Mendoza – alcaucil – depósito – anciano – México – máximo – sabor – juventud – jóvenes – joven – calidad – después – sucesión – árbol

5

CLASIFICACIÓN DE PALABRAS SEGÚN SU ACENTO

- Palabras agudas: reciben el acento en la **última** sílaba.

Madrid – melón – antifaz – sustitución – compás – salió – coronel

- Palabras graves: llevan el acento en la **penúltima** sílaba.

Mendoza – ónix – joven – escuela – mármol – peces – árbol - imagen

- Palabras esdrújulas: se acentúan en la **antepenúltima** sílaba.

esdrújula, médico, América, sábados, jóvenes, lápices



Actividad 3

Agrupar las siguientes palabras en tres columnas, según sean agudas, graves o esdrújulas.

mariposa – celular – ingredientes – pálido – español – vértigo – lápiz – pálido – palidez – semanario – semanal – cortés – ácido – suntuoso – suntuosidad – aeropuerto

La regla de acentuación indica que:

- ✓ Las palabras agudas llevan tilde cuando terminan en “n”, “s” o vocal.
- ✓ Las palabras graves **NO** llevan tilde cuando terminan en “n”, “s” o vocal.
- ✓ Las palabras esdrújulas **SIEMPRE** llevan tilde.

Regla mnemotécnica:

Agudas sí n, s, vocal. Graves no, n, s, vocal. Esdrújulas siempre.



Actividad 4:

Poner tilde en las palabras que deben llevarla.

apetito – escolaridad – maximo – especial – unico – Perez – ascender – ascendio -
 composicion – capaz – compas – anonimo – jovenes – joven - margen - margenes-
 examen – exámenes – regimen - regimenes

6

¿QUÉ PASÓ CON “MARÍA” Y OTRAS COMO ELLA?

El encuentro de dos vocales sin que conformen una sílaba se llama *hiato*. Ya vimos que dos vocales fuertes no forman diptongo. Al recibir el acento la vocal débil (la “i” en este caso), se hace fuerte y no hay diptongo. La tilde, entonces, no responde a la regla de las palabras graves, ya que es necesaria para marcar el hiato

Ma - rí - a

PARA RECORDAR

Los adverbios terminados en *–mente* llevan tilde cuando derivan de un adjetivo que la lleva.

Ej: suavemente, básicamente, débilmente, lentamente, prácticamente

CASOS ESPECIALES

Tilde diacrítica:

Como regla general los monosílabos no llevan tilde, pero existen casos en que dos monosílabos se escriben igual pero tienen distinto significado. En estos casos se utiliza la *tilde diacrítica* para diferenciar las palabras.

<u>Monosílabos sin tilde</u>	<u>Monosílabos con tilde</u>
te (pronombre personal) Te amo	té (sustantivo) Tomamos el té
de (preposición) La mesa de madera	dé (verbo) No me dé las gracias
se (pronombre) Ella se fue	sé (verbo) No lo sé (saber) Sé tú mismo (ser)
si (conjunción) Si lo sabe, cante	sí (pronombre) Piensa en sí mismo.
si (sustantivo) Si es una nota musical	sí (adverbio) Sí, quiero.
mi (adjetivo posesivo) Mi perro travieso	mí (pronombre) Me gusta a mí
mi (sustantivo) Do, re, mi, fa, sol, la, si.	



NOVEDADES DE LA REAL ACADEMIA ESPAÑOLA (2010)

Eliminación de la tilde diacrítica en el adverbio *solo* y los pronombres demostrativos incluso en casos de posible ambigüedad

La palabra *solo*, tanto cuando es adverbio y equivale a *solamente* (*Solo llevaba un par de monedas en el bolsillo*) como cuando es adjetivo (*No me gusta estar solo*), así como los demostrativos *este*, *ese* y *aquel*, con sus femeninos y plurales, funcionen como pronombres (*Este es tonto*; *Quiero aquella*) o como determinantes (*aquellos tipos*, *la chica esa*), no deben llevar tilde según las reglas generales de acentuación, bien por tratarse de palabras llanas terminadas en vocal o en -s, bien, en el caso de *aquel*, por ser aguda y acabar en consonante distinta de *n* o *s*. La recomendación general es, pues, **no tildar nunca estas palabras**.

Supresión de la tilde diacrítica en la conjunción disyuntiva *o* escrita entre cifra

Hasta ahora se venía recomendando escribir con tilde la conjunción disyuntiva *o* cuando aparecía entre dos cifras, a fin de evitar que pudiera confundirse con el cero. Este uso de la tilde diacrítica no está justificado desde el punto de vista prosódico, puesto que la conjunción *o* es átona (se pronuncia sin acento) y tampoco se justifica desde el punto de vista gráfico, ya que tanto en la escritura mecánica como en la manual los espacios en blanco a ambos lados de la conjunción y su diferente forma y menor altura que el cero evitan suficientemente que ambos signos puedan confundirse (*1 o 2*, frente a *102*). Por lo tanto, a partir de este momento, la conjunción *o* se escribirá **siempre sin tilde**, como corresponde a su condición de palabra monosílaba átona, con independencia de que aparezca entre palabras, cifras o signos: *¿Quieres té o café?*; *Terminaré dentro de 3 o 4 días*; *Escriba los signos + o – en la casilla correspondiente*.

Tilde en las mayúsculas

Las letras mayúsculas deben escribirse con tilde si les corresponde llevarla según las reglas de acentuación gráfica del español, tanto si se trata de palabras escritas en su totalidad con mayúsculas como si se trata únicamente de la mayúscula inicial.

La acentuación gráfica de **las letras mayúsculas no es opcional, sino obligatoria**, y afecta a cualquier tipo de texto. Las únicas mayúsculas que no se acentúan son las que forman parte de las siglas; así, *CIA* (sigla del inglés *Central Intelligence Agency*) no lleva tilde, aunque el hiato entre la vocal cerrada tónica y la vocal abierta átona exigiría, según las reglas de acentuación, tildar la *i*.



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”



Actividad integradora

En el siguiente texto se han suprimido los acentos. Reponerlos según corresponda.

Si su nombre propio se vuelve nombre comun, sera porque es usted famoso. Hubo un señor Pullman que dio su nombre a los vagones de ferrocarril en que viajamos comodamente acostados. Los *quevedos* deben su nombre al poeta español Francisco de Quevedo y Villegas (1580-1645), que por cierto no los invento, pero los usaba; ya en la España del siglo XVII se llamo *chamberg* al sombrero semejante al que usaban los soldados del mariscal Schomberg y hubo en la antigua Roma un protector de poetas y artistas llamado Cayo Clinio Mecenas, de donde se dice *mecenas* a todo aquel que favorece a los hombres de ciencia o de letras.

Asi pues todos esos nombres, que de propios han pasado a comunes, se escriben con minuscula.

8



Para ejercitar más acerca de Acentuación, recomendamos el siguiente sitio:

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap1_t3.htm

Los ejercicios propuestos en el link también realízalos en papel y sintetiza las reglas que no estén en este cuadernillo.



BLOQUE 2

USO DE MAYÚSCULAS. PUNTO, COMA, DOS PUNTOS, PUNTO Y COMA. OTROS.

Se escribe con mayúscula:

- Cada comienzo de oración.
- Los nombres propios (geográficos o de personas, incluidos los sobrenombres).
- La primera letra de la carta después del saludo.
- La primera letra de los nombres de instituciones (Tiro Club Sportivo Tunuyán, Universidad Nacional del Comahue).
- Las jerarquías cuando no van acompañadas por el nombre propio (el Papa, el Rey).
- Los cargos (el Presidente, el Secretario de Turismo).
- Las formas de gobierno y los nombres de organizaciones (el Imperio Romano, el Sindicato de Luz y Fuerza).
- El artículo que forma parte del nombre propio (La Primavera, Los Árboles, Las Pintadas).
- Los nombres de períodos importantes de la historia (Edad Antigua, Siglo de Oro).
- La primera letra de una cita textual entrecomillada (El poeta Horacio dijo: “Carpe diem”).

Solo se inician con mayúscula cuando forman parte de nombres que exigen la escritura de sus componentes con mayúscula inicial, como ocurre con los nombres de festividades, fechas o acontecimientos históricos, vías urbanas, edificios, etc.: *Viernes Santo, Primavera de Praga, plaza del Dos de Mayo, Hospital Doce de Octubre*

Algo más:

- Cuando un nombre propio lleva artículo no se produce contracción con el artículo

Ej: Viajamos a El Topón. (ES INCORRECTO DECIR: Viajamos al Topón)

- Los adjetivos gentilicios (indican lugar de origen) se escriben con minúscula.



Punto seguido y punto aparte

El punto es un signo que indica una pausa que coincide con el final de la oración. Se emplea punto seguido para delimitar oraciones estrechamente relacionadas. El punto aparte, en cambio, no sólo marca el final de la oración sino que permite delimitar párrafos.

Un párrafo es un conjunto de oraciones que comparten una unidad temática. La oración que sigue al punto aparte se escribe en un nuevo renglón, precedida por un espacio llamado *sangría*.

Usamos punto también para cerrar abreviaturas. Ej: Sr. – Dra. – Prof.

La coma

Indica una pausa más breve que el punto y se usa en los siguientes casos:

- Separa elementos de una enumeración.

Guardó la carpa, el farol, los víveres y demás objetos en su mochila.

- La mayoría de las aposiciones van entre comas.

José de San Martín, el Libertador de América, nació en Yapeyú

- Cuando se altera el orden regular de la oración, sobre todo cuando un modificador del verbo está antepuesto al sujeto.

En Tunuyán, los turistas disfrutaban del Festival Nacional de la Tonada.

- Se emplea para delimitar el vocativo.

Por favor, mozo, necesito hielo.

- En los predicados no verbales para indicar la omisión de un verbo que aparece expreso en un contexto muy cercano.

La montaña es imponente. El valle, bellísimo

- Van entre comas algunas palabras que actúan como conectores. Ej: sin embargo, no obstante, por ejemplo, en primer lugar, etc.

Dos puntos

Se emplean en los siguientes casos:

- Cuando se va a explicar algo antedicho.
Llegó tarde: pasadas las doce y media.

- Cuando se transcribe una cita textual.
Sócrates dijo: “Sólo sé que no sé nada”.



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”

- Se colocan a continuación de la fórmula de encabezamiento de una carta o discurso.
Querido amigo: Te escribo...
- Antes de comenzar una enumeración.
En la oficina vimos: escritorios, una computadora, tres sillas y un perchero destartalado.
- Antes de presentar una serie de ejemplos.
Son novelas, por ejemplo: El Quijote, Cien años de soledad, Don Segundo Sombra.

11

Punto y coma

- Separa las partes de la oración compuesta cuando son extensas o ya tienen comas en su interior.

Cada uno de los autores, desde su personal punto de vista, consigna en estas páginas sus recuerdos: Luis Gómez, el ingeniero, nos habla de los planos que se levantaron; Arturo Espejo, con sus conocimientos militares, describe la estrategia trazada; Miguel Antúnez, por su parte, hace un resumen gomal de los hechos.

- Delante de las conjunciones adversativas (pero, no obstante, sin embargo, etc.) cuando son extensas las oraciones contrapuestas.

Yo quisiera contarte lo que ha sucedido desde entonces, lo que hemos hecho; pero, desgraciadamente, hay cosas que debo callar.



Actividad 5:

En el siguiente texto han sido suprimidos puntos, comas, dos puntos y puntos y comas. A partir de una lectura atenta, intentar reponerlos correctamente. Las mayúsculas también deben ser repuestas donde sea necesario. Indicar el punto y aparte usando doble barra (//)

Ocurre con frecuencia que al leer algún periódico la noticia nos parece incomprendible tal es la cantidad de siglas existentes. Empresas privadas, organismos y comisiones internacionales son a menudo el centro de atracción del interés de mucha gente. Sin embargo, el uso de siglas para nombrarlos debería reducirse al mínimo a las de mayor importancia: UNICEF, ONU, UNESCO, FAO, etc. Entre las siglas más usuales las hay



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”

pronunciables como las ya mencionadas que forman una palabra legible e impronunciables en este último caso se deberán leer pronunciando el nombre de cada una de las letras que la forman se dirá pues SELA (sela) Sistema Económico Latino Americano pero ONG se pronunciará o-ene-ge, Organización No Gubernamental y FBI se pronunciará efe-be-i Federal Bureau of Investigation que en español es Oficina Federal de Investigación.



Actividad 6:

12

Inventar **tres** textos en los que el cambio de signos de puntuación modifique el significado.

Ej: se dice que Sarmiento escribió en la pizarra de un aula que visitaba cuando era Ministro:

El Ministro dice el maestro es un burro

Luego puso signos:

El Ministro, dice el maestro, es un burro.

¿Te animas a jugar?



Para ejercitar más, acerca de Puntuación, recomendamos los siguientes sitios:

Uso de mayúsculas

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap1_t2.htm

Puntos suspensivos

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap1_t4.htm

Otros signos de puntuación

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap2_t4.htm

Los ejercicios propuestos en el link también realízalos en papel y sintetiza las reglas que no estén en este cuadernillo.



BLOQUE 3

CONCORDANCIA

Concordancia es la correspondencia o armonía de variaciones gramaticales que debe haber entre dos o más palabras que forman parte de una misma oración.

Ej: Artículo y sustantivo: el perro – la gata – los sapos

Sustantivo y adjetivo: perro negro – gata blanca – animales domésticos

Sujeto y verbo: Luis corre – Luis y Pablo corren

El artículo y el adjetivo deben concordar con el sustantivo en género y número. El verbo deberá concordar con el sujeto en número y persona.

13

¿Cuándo tenemos dudas?

- Cuando en el sujeto hay dos o más núcleos, el verbo debe ir en plural.
- Si dos o más sustantivos de distinto género son modificados por un adjetivo, este deberá estar en género masculino y número plural.
- Cuando el núcleo del sujeto está muy alejado del verbo, especialmente si hay entre ellos modificadores de diferente número que el núcleo.
- Los verbos hacer y haber, cuando funcionan como impersonales, deben ir en 3ª persona del singular

Aquí explicamos un poco más: en castellano existen verbos impersonales, es decir que no admiten sujeto. Entre ellos, los que expresan fenómenos meteorológicos, como llover, nevar, granizar, que sólo se emplean en 3ª persona del singular. Ej: nevó – nevaba – nieva – nevará.

El verbo **hacer** es impersonal en los siguientes casos:

- Cuando se emplea en expresiones vinculadas con el clima.

Hizo 40°.

- En indicaciones temporales.

Llegaron hace tres días.

El verbo **haber** es impersonal y sólo se emplea en 3ª persona singular, salvo cuando funciona como auxiliar en los tiempos compuestos. (Ej: Ellos habían salido.)

- ✓ **Hay** un árbol en la esquina.
- ✓ **Hay** cinco árboles en la esquina.
- ✓ **Hay** muchos árboles en las esquinas.



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”

En presente no tenemos dudas, ya que la única forma existente es “hay”. Pero... ¿en pasado y en futuro? **También debe usarse la 3ª persona del singular:**

- ✓ **Había** un árbol en la esquina.
- ✓ **Había** tres árboles en la esquina.
- ✓ **Habr**á cien personas en la reunión.

LA MAYORÍA DE LOS MANIFESTANTES, EL RESTO DE LOS ALUMNOS, LA MITAD DE LOS PRESENTES, ETC. + VERBO

Cuando este tipo de estructuras funcionan como sujeto de una oración, a muchos hablantes se les plantean problemas a la hora de conjugar el verbo. En general, es posible poner el verbo tanto en singular (concordando con el sustantivo cuantificador singular: *mayoría*, *mitad*, *minoría*, *resto*, etc.) como en plural (concordando con el sustantivo plural que especifica de qué seres se trata: *manifestantes*, *alumnos*, *trabajadores*, etc.), siendo más habitual la concordancia en plural:

*La mayoría de los manifestantes **gritaba** consignas / La mayoría de los manifestantes **gritaban** consignas.*

*La mitad de los alumnos **aprobó** / La mitad de los alumnos **aprobaron**.*

*El resto de los profesores **irá** a la huelga / El resto de los profesores **irán** a la huelga.*

Pero si el verbo lleva un atributo o un complemento predicativo (es decir, un elemento que, formando parte del predicado, atribuye cualidades o estados a la entidad designada por el sujeto), solo es normal poner el verbo en plural, pues el atributo o el predicativo deben concordar asimismo en plural con el sustantivo plural al que se refieren:

La mayoría de sus hijos eran altos

La mayor parte de los cajones estaban vacíos



Actividad 7:

Pasar al pretérito imperfecto (amaba, temía, partía) las siguientes oraciones.

En la ciudad de Mendoza hay numerosos recitales durante todo el año.

Hay mucha nieve en la montaña. Desde anoche hace -5°.

En el Valle de Uco hay varios museos interesantes.



Actividad 8:

Completar las oraciones según corresponda:

El primo de los chicos que se pelearon con nuestros amigos.....(faltar)
a la escuela la semana pasada .

El guía y su grupo.....(regresar) tarde a la hostería ayer.

15



Para ejercitar más, acerca de Concordancia, Verbos, Nombres y Adjetivos, recomendamos los siguientes sitios:

Verbos

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap2_t1.htm

Pasado

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap2_t2.htm

Nombres y adjetivos

http://www.conevyt.org.mx/cursos/cursos/vamosescv2/main/materiales/manual/ap2_t3.htm

Los ejercicios propuestos en el link también realícelos en papel y sintetiza las reglas que no estén en este cuadernillo.



BLOQUE 4

DEQUEÍSMO Y QUEÍSMO

Son errores de construcción bastante frecuentes.

Dequeísmo es el uso incorrecto de la preposición “de” delante de la palabra “que”. Esto no significa que nunca corresponde usar “de” delante de “que”, sino que el error consiste en emplear la preposición en casos donde no debe utilizarse.

Para verificar si hace falta o no usar la preposición, basta con reemplazar la parte de la oración encabezada por “que” por el pronombre “esto” y observar si en la oración obtenida es necesario colocar la preposición “de”.

En los siguientes ejemplos el signo de interrogación (?) indica la duda acerca de si corresponde usar o no la preposición.

Francisco aclaró ? que no había dicho nada.

Mercedes está segura ? que no lo ha visto.

Al reemplazar las palabras subrayadas por la palabra “esto”, se comprueba si hace falta o no usar la preposición “de”.

Francisco aclaró **esto**. Francisco aclaró **que** no había dicho nada.

Mercedes está segura **de esto**. Mercedes está segura **de que** no lo ha visto.



Actividad 9:

Reemplazar la segunda oración de cada ejemplo por “esto” o “de esto”, según corresponda. De acuerdo con el resultado obtenido, construir una oración usando “que” o “de que”.

Enseguida me di cuenta. Nos habían estafado.

Los pasajeros temen. La lluvia les arruine la excursión

Esteban me explicó. Los pasajes no tienen devolución.

El guía nos convenció. Nos conviene conocer el Paso de los Puntanos.



Actividad 10:

Corregir las oraciones que contienen errores de dequeísmo (tachar la preposición innecesaria)

Marcelo me prometió de que me mandaría unos folletos.

Laura se alegró de que llegaran temprano.

Los pasajeros se enteraron de que había una demora en el aeropuerto.



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”

Ella piensa de que lloverá esta tarde.

El guía explicó de que aquella actividad tenía riesgos.

Queísmo: consiste en suprimir preposiciones en oraciones donde deberían estar. Muchas veces la preposición suprimida es “de”, probablemente por temor a usarla innecesariamente, pero también se omiten otras. Para verificar su uso correcto se aplica la misma prueba que para el dequeísmo.

Ejemplos dudosos

Clara tiene miedo ? que le hagan daño.

Quedamos ? que nos encontraríamos.

Clara tiene miedo de esto. Clara tiene miedo **de que** le hagan daño.

Quedamos **en** esto. Quedamos **en que** nos encontraríamos.



Actividad 11:

Completar las siguientes oraciones según corresponda.

Está de acuerdo.....viajes.

Confía..... llegaremos a una solución.

Contamos..... nos ayudarás.

Trató..... resolviéramos el problema.

Nos invitó..... fuéramos al cine.

Insistió..... compráramos un helado.



Actividad 12:

Corregir el diálogo de Chicha y Pocha

Chicha: --Vecina, ¿se enteró? Me contó el carnicero de que la hija de doña Clara está... bueno, ya sabe.

Pocha: -- Ay, mi hijita, esa noticia es más vieja que yo. Me dijeron de que el novio intentó que resolvieran el problema con casamiento, pero la chica le contestó de que estaba loco porque ella no se conformaba que vivieran a pan y cebolla.



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”



© 2008-2009

Para ejercitar más, acerca de queísmo y dequeísmo, recomendamos el siguiente sitio:

http://educativa.catedu.es/44700165/aula/archivos/repositorio//4000/4094/html/6_d_equesmo_y_quesmo.html

Los ejercicios propuestos en el link también realízalos en papel y sintetiza las reglas que no estén en este cuadernillo.



BLOQUE 5

LA AMBIGÜEDAD

Un texto es ambiguo cuando puede entenderse de varios modos o admitir distintas interpretaciones, lo que puede llevar a confusiones o dudas.

La ambigüedad es un defecto grave cuando necesitamos transmitir una información precisa, que sólo debe entenderse de una manera.

Algunas fuentes frecuentes de ambigüedad

Patricia y Laura fueron a su casa.

¿Cuál casa? ¿La de Patricia? ¿La de Laura? ¿La de ambas?

- Posesivos de 3ª persona (su/sus;suyo/a/os/as) pueden producir enunciados ambiguos.

Los monos miraban a los chicos. Estaban muy inquietos.

¿Quiénes estaban inquietos? ¿Los chicos o los monos?

- El sujeto tácito puede generar imprecisiones.

Muchos de estos casos pueden solucionarse recurriendo a expresiones como:

- el primero ... el segundo
- éste (el más cercano) ... aquél (el más alejado)
- él ... ella (si hay diferencia de género)
- También es conveniente reponer el sujeto empleando un sinónimo o usar una palabra que, sin ser sinónimo, permita diferenciar los términos entre los que se crea la duda.

Los monos miraban a los **chicos**. Los **niños** estaban muy inquietos.

Los **monos** miraban a los chicos. Los **animales** estaban muy inquietos.



Actividad 13:

Solucionar, con distintos recursos, las ambigüedades de las siguientes oraciones.

Ana y Carla son muy amigas, pero ayer pelearon porque no le presta sus revistas.

Tarzán y la mona Chita viven en la selva. Es muy ágil y se trepa a los árboles.

Marcos y Héctor se encontraron en la puerta de su oficina.

Los padres hablaron con los adolescentes. No los pudieron entender.



LAS DUDAS MÁS COMUNES: EL AGUA, ESTA AGUA, MUCHA AGUA

El sustantivo *agua* es de género femenino, pero tiene la particularidad de comenzar por /a/ tónica (la vocal tónica de una palabra es aquella en la que recae el acento de intensidad: [águ^a]). Por razones de fonética histórica, este tipo de palabras seleccionan en singular la forma *el* del artículo, en lugar de la forma femenina normal *la*. Esta regla solo opera cuando el artículo antecede inmediatamente al sustantivo, de ahí que digamos *el agua*, *el área*, *el hacha*; pero si entre el artículo y el sustantivo se interpone otra palabra, la regla queda sin efecto, de ahí que digamos *la misma agua*, *la extensa área*, *la afilada hacha*. Puesto que estas palabras son femeninas, los adjetivos deben concordar siempre en femenino: *el agua clara*, *el área extensa*, *el hacha afilada* (y no *el agua claro*, *el área extenso*, *el hacha afilado*).

Por su parte, el indefinido *una* toma generalmente la forma *un* cuando antecede inmediatamente a sustantivos femeninos que comienzan por /a/ tónica: *un área*, *un hacha*, *un águila* (si bien no es incorrecto, aunque sí poco frecuente, utilizar la forma plena *una*: *una área*, *una hacha*, *una águila*). Asimismo, los indefinidos *alguna* y *ninguna* pueden adoptar en estos casos las formas apocopadas (*algún alma*, *ningún alma*) o mantener las formas plenas (*alguna alma*, *ninguna alma*).

Al tratarse de sustantivos femeninos, con los demostrativos *este*, *ese*, *aquel* o con cualquier otro adjetivo determinativo, como *todo*, *mucho*, *poco*, *otro*, etc., deben usarse las formas femeninas correspondientes: *esta hacha*, *aquella misma arma*, *toda el agua*, *mucha hambre*, etc. (y no *este hacha*, *aquel mismo arma*, *todo el agua*, *mucho hambre*, etc.).

PORQUÉ / PORQUE / POR QUÉ / POR QUE

Porqué

Es un sustantivo masculino que equivale a *causa*, *motivo*, *razón*, y se escribe con tilde por ser palabra aguda terminada en vocal. Puesto que se trata de un sustantivo, se usa normalmente precedido de artículo u otro determinante:

*No comprendo **el porqué** de tu actitud* [= la razón de tu actitud].

*Todo tiene **su porqué*** [= su causa o su motivo].

Como otros sustantivos, tiene plural:

*Hay que averiguar los **porqués** de este cambio de actitud.*



Por qué

Se trata de la secuencia formada por la preposición *por* y el interrogativo o exclamativo *qué* (palabra tónica que se escribe con tilde diacrítica para distinguirla del relativo y de la conjunción *que*). Introduce oraciones interrogativas y exclamativas directas e indirectas:

¿Por qué no viniste ayer a la fiesta?
No comprendo por qué te pones así.
¡Por qué calles más bonitas pasamos!

Obsérvese que, a diferencia del sustantivo *porqué*, la secuencia *por qué* no puede sustituirse por términos como *razón*, *causa* o *motivo*.

Porque

Se trata de una conjunción átona, razón por la que se escribe sin tilde. Puede usarse con dos valores:

- Como conjunción causal, para introducir oraciones subordinadas que expresan causa, caso en que puede sustituirse por locuciones de valor asimismo causal como *puesto que* o *ya que*:

No fui a la fiesta porque no tenía ganas [= ya que no tenía ganas].
La ocupación no es total, porque quedan todavía plazas libres [= puesto que quedan todavía plazas libres].

También se emplea como encabezamiento de las respuestas a las preguntas introducidas por la secuencia *por qué*:

—*¿Por qué no viniste?* —**Porque** no tenía ganas.

Cuando tiene sentido causal, es incorrecta su escritura en dos palabras.

- Como conjunción final, seguida de un verbo en subjuntivo, con sentido equivalente a *para que*:

Hice cuanto pude porque no terminara así [= para que no terminara así].

En este caso, se admite también la grafía en dos palabras (pero se prefiere la escritura en una sola):

Hice cuanto pude por que no terminara así.



Por que

Puede tratarse de una de las siguientes secuencias:

- La preposición *por* + el pronombre relativo *que*. En este caso es más corriente usar el relativo con artículo antepuesto (*el que, la que, etc.*):

*Este es el motivo **por** (el) **que** te llamé.*

*Los premios **por** (los) **que** competían no resultaban muy atractivos.*

*No sabemos la verdadera razón **por** (la) **que** dijo eso.*

- La preposición *por* + la conjunción subordinante *que*. Esta secuencia aparece en el caso de verbos, sustantivos o adjetivos que rigen un complemento introducido por la preposición *por* y llevan además una oración subordinada introducida por la conjunción *que*:

*Al final optaron **por que** no se presentase.*

*Están ansiosos **por que** empecemos a trabajar en el proyecto.*

*Nos confesó su preocupación **por que** los niños pudieran enferma.*

Sino, si no

Dentro de las dudas ortográficas la diferencia entre *sino* y *si no* ocupa un puesto de (dudoso) honor.

La diferencia gramatical es bastante clara. *Sino* es una conjunción adversativa y constituye una unidad que se escribe en una sola palabra

El Instituto de la Ingeniería debería demostrar no solo que la fusión existe, **sino** que la tecnología está preparada

En cambio, *si no* es la agregación de una conjunción condicional (*si*) y una negación (*no*), como vemos en:

Si no fuera por los sindicatos, aún estaríamos trabajando jornadas de entre 10 y 16 horas, como en el siglo XIX

Parejas dudosas. Parónimos

a: preposición	ah: interjección	ha: conjugación del verbo haber
abollado: participio del verbo <i>abollar</i>	aboyado: Finca rústica con bueyes para labrarla	
abrazarse: Estrechar con los brazos	abrasarse: Reducirse algo a brasa, quemarse	
acerbo: Áspero al gusto.	acervo: Haber que pertenece en común a varias personas	acervo: Conjunto de bienes morales o culturales



IES T-004 Normal “Gral Toribio de Luzuriaga”

		acumulados por tradición o herencia.
alagar: Llenar de lagos o charcos	halagar: Dar a alguien muestras de afecto o rendimiento	
aprender: Levantar alguna cosa	aprehender: Mamífero rumiante.	
arrollo: Pieza en forma de circunferencia	arroyo: Planta de la familias de las aráceas	
as: Persona que sobresale de manera notable en un ejercicio o profesión	haz: Conjugación en el modo imperativo del verbo <i>hacer</i> .	
as: Carta de la baraja de naipes que lleva el número uno	has: Unir las piezas que compone algún objeto	
asia: El continente	hacia: Preposición	
ato: Conjugación de <i>atar</i> .	hato: Ropa y otros objetos que alguien tiene para el uso preciso.	
baka: portaequipaje	vaca: Hembra del toro.	
bacía: Vasija cóncava que usaban los barberos para remojar la barba,	vacía: falto de contenido	
basto: aparejo que llevan las caballerías de carga	vasto: Dilatado, muy extendido	
bacante: Mujer descocada, ebria y lúbrica.	vacante: Que está sin ocupar	
bacilo: un tipo de bacteria	vacilo: Presente del indicativo del verbo <i>vacilar</i>	
bah: Interjección para denotar incredulidad o desdén.	va: Presente del indicativo del verbo <i>ir</i>	
bale: Persona exageradamente cándida	vale Bono o tarjeta que sirve para adquirir comestibles u otros artículos	
balido: Voz del carnero, el cordero, la oveja, la cabra.	válido: Firme, subsistente y que vale o debe valer legalmente.	
balsa: Plataforma flotante, originariamente formada por maderos unidos.	valsa: Presente del modo indicativo del verbo <i>valsar</i>	
balido: Voz del carnero, el cordero, la oveja, la cabra.	válido: Firme, subsistente y que vale o debe valer legalmente.	
baqueta: Vara delgada de hierro o madera, con un casquillo de cuerno o metal, que servía para atacar las armas de fuego .	vaqueta: Cuero de ternera, curtido y adobado.	
Barón: Cierta título nobiliario.	varón: Ser humano de sexo masculino.	

Basar: Fundar, apoyar algo sobre una base.	vasar: Estante o repisa de obra situado en las cocinas, usado para colocar la vajilla y otros utensilios.	bazar: Tienda en que se venden productos de varias industrias, comúnmente a precio fijo
baya: Fruto carnoso, jugoso, cuyas semillas están rodeadas de pulpa, como la uva.	valla: Línea o término formado de estacas hincadas en el suelo o de tablas unidas, para cerrar algún sitio o señalarlo.	vaya: presente del modo subjuntivo del verbo <i>ir</i>
bello: Que agrada a los sentidos.	vello: Pelo corto y suave que recubre algunas zonas del cuerpo humano.	
bienes: Fruto carnoso, jugoso, cuyas semillas están rodeadas de pulpa, como la uva.	bienes: Calidad de bueno.	vienes: presente del modo indicativo del verbo <i>venir</i>
beta: letra del alfabeto griego.	veta: presente del modo indicativo del verbo <i>vetar</i> .	
bocal: Jarro de boca ancha usado para sacar el vino de las tinajas.	vocal: De la voz o relativo a ella.	
bocal: Perteneciente o relativo a la boca.	vocal: Persona con voz en un consejo, junta, etc.	
bolada: Lanzamiento hecho con una bola, especialmente en billar.	volada: Vuelo a corta distancia.	

Extraído de <http://reglasespanol.about.com/od/palabras-dudosa-ortografia/a/lista-palabras-homofonas.htm>



Actividad 14:

Selecciona diez “parejas dudosas” y empléalas en oraciones que te permitan relacionar los significados con la grafía.

Ej: **Vacilo** en la clasificación, ese **bacilo** es de Hansen o de Koch.



¿Más dudas?

Podés consultar el **Diccionario Panhispánico de Dudas de la Real Academia Española.**

<http://rae.es/recursos/diccionarios/dpd>

Aportes y diseño: Prof Cristina Neira